

Q 4 地方自治体単独助成事業の給付内容を登録する方法

■ 利用者の負担を助成する市独自の制度があります。寿では、どのように登録すればいいですか。

例えば、医療保険適用の訪問看護で利用する「重度障害者医療」等

■ Answer

(1) メニュー【システム保守】→【マスタ保守】画面→「システム共通」タブの【法制番号マスタ】画面で、助成の給付内容を登録してください。

(a) 「市町村助成」にチェックを付け、[検索]ボタンをクリックしてください。

	法制番号	介護医療保険	保険種別	本人給付率	家族給付率	削除
1	00	国保	国保	70	70	☐
2	01	協会けんぽ	社保	70	70	☐

(b) 「法制番号」に任意の数字2桁を入力後、[追加]ボタンをクリックしてください。

法制番号	戦傷更生	公費	本人給付率	家族給付率	削除
12 14	戦傷更生	公費	100	100	☐
13 15	障自・更生	公費	100	100	☐

(c) 市町村助成、保険種別、本人給付率、家族給付率を入力後、[登録]ボタンのクリックで登録してください。

	法制番号	市町村助成	保険種別	本人給付率	家族給付率	削除
1	98	助成事業	医療レセプト対象外助	95	95	☐

市町村助成 : 助成事業の略称名称を入力。

保険種別 : 医療レセプトに記載しない場合には、「医療レセプト対象外助成」を選択。
それ以外は、「公費」を選択。

本人給付率、 : 助成の割合を入力。

家族給付率 例) 利用者負担（10％）の半分を助成する場合には、95（％）を入力。

～ 次ページへ続く ～

- (2) 続いて、メニュー【業務受付】→【利用者台帳】画面→【医療公費保険】画面で、[編集]ボタン→[追加]ボタンをクリックし、必要な情報を入力後、[更新]ボタン→[登録]ボタンのクリックで登録してください。

The screenshot shows a form titled '医療・公費保険 追加' (Medical Public Insurance Addition). It contains several input fields and buttons. Annotations with arrows point to specific fields:

- An arrow points to the '法制番号' (Legal Number) field, which contains '98' and '助成事業' (Subsidized Business). A text box says: '(1) で登録した助成事業の法制番号をマスタから選択。' (Select the legal number of the subsidized business registered in (1) from the master data).
- An arrow points to the '有効期間' (Valid Period) field, which is empty. A text box says: '有効期間を入力。' (Enter the valid period).
- An arrow points to the '給付率' (Benefit Rate) field, which contains '95 %'. A text box says: '給付率は法制番号マスタで登録した値が表示されます。変更がある場合は、値を変更してください。' (The benefit rate is displayed as the value registered in the legal number master data. If there is a change, please change the value).

Other fields include '負担者番号' (Burden Number), '受給者番号' (Beneficiary Number), '交付年月日' (Delivery Date), and '本人支払額' (Personal Payment Amount). At the bottom, there are buttons for '削除' (Delete), '閉じる' (Close), and '更新' (Update).

- (3) 続いて、【医療公費保険】画面下部の[保険組合せ]をクリックすると【保険組合せ】画面に遷移します。
[履歴追加]ボタンをクリックし、必要な情報を入力後、[登録]ボタンのクリックで登録してください。
介護保険請求の場合は、メニュー【サービス実績請求】→【保険組合せ】画面、医療保険請求の場合は、
【医療保険請求】→【医療保険組合せ】画面でも同じ画面に遷移します。

<介護保険請求の場合>

The screenshot shows a form titled '保険組合せ' (Insurance Combination). It contains several input fields and buttons. Annotations with arrows point to specific fields:

- An arrow points to the '適用開始日' (Application Start Date) field, which contains 'H30/04/01'. A text box says: '助成の適用が開始される日付を、適用開始日として入力してください。' (Enter the date when the application of the subsidy begins as the application start date).
- An arrow points to the '適用期間' (Application Period) field, which is empty. A text box says: '入力不要です。' (No input required).
- An arrow points to the '公費①' (Public Fee 1) field, which contains '助成事業' (Subsidized Business). A text box says: '「公費①」をクリックし、法制番号マスタで登録した助成事業を選択。' (Click 'Public Fee 1' and select the subsidized business registered in the legal number master data).

Other fields include '履歴追加' (Add History), '取消' (Cancel), '適用開始日' (Application Start Date), '適用期間' (Application Period), and '公費②' (Public Fee 2). At the bottom, there are buttons for '履歴' (History) and '登録' (Register).